कार्यपालिकामा पेश मिति: २०८२/०५ /१३
कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०८२/ ०५ /१३
प्रमाणित मिति: २०८२/ ०५ /१३

माई नगरपालिका कार्यसञ्चालन निर्देशिका, (संसोधन सहित) २०८२

यस माई नगरपालिकाको कार्य सञ्चालनलाई प्रभावकारी बनाउन, उपलव्ध स्रोत साधनको परिचालन एवं प्रयोगमा पारदर्शिता, मितव्ययिता र प्रभावकारिता ल्याई आर्थिक सुशासन कायम गर्न तथा उत्पादनमुलक तथा प्रतिफलयुक्त क्षेत्रमा लगानी अभिवृद्धि गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १०२ बमोजिम कार्यपालिकाले यो निर्देशिका जारी गरेको छ ।

अनुसूची १

नियम ९ को उपनियम (१)सँग सम्बन्धित

कर्मचारी तथा पदाधिकारीको लागि मासिक इन्धन सुविधा

इन्धन (पेट्रोल/डिजेल लिटरमा)

हाल भएको व्यवस्था	**ससोधन मार्फत हुने व्यवस्था**	**कारण**
	नगर प्रमुख/नगर उपप्रमुख- १३० लि.	जिल्ला स्थित बैठकमा जान लामो दुरी पर्ने र प्रदेश कार्यलय सम्मको दुरी टाढा भई अपुग देखिएकोले ।
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (चारपाङ्ग्रे)- ६० लि.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (चारपाङ्ग्रे)- १२० लि.	जिल्ला स्थित बैठकमा जान लामो दुरी पर्ने र प्रदेश कार्यलय सम्मको दुरी टाढा भई अपुग देखिएकोले ।
अधिकृतस्तर (दशौं र एघारौं) (चारपाङ्ग्रे) -६०	अधिकृतस्तर (दशौं र एघारौं) (चारपाङ्ग्रे) -८०	विभिन्न कामकाजमा खटिनुपर्ने देखिएकोले ।
अधिकृतस्तर (आठौं र नवौं) (चारपाङ्ग्रे) -४०	अधिकृतस्तर (आठौं र नवौं) (चारपाङ्ग्रे) -६०	
अधिकृतस्तर ६ औ/ ७ औ र ८ औ (मोटरसाइकल / स्कुटर)- १० लि.	अधिकृतस्तर ६ औ/ ७ औ र ८ औ (मोटरसाइकल / स्कुटर)- २० लि.	
सहायकस्तर (मोटरसाइकल/स्कुटर)- १० लि.	सहायकस्तर (मोटरसाइकल/स्कुटर)- १५ लि.	
	स्वास्थ्य चौकी/बर्थिङ्ग सेन्टर- ५ लि.	

	मे.सु -२० लि, तथा मेडिकल अधिकृत-१० लि	
सहयोगी (मोटरसाइकल / स्कुटर) -५ लि.	सहयोगी स्तर बाह्यय कामकाजमा खटाएको अबस्थामा (मोटरसाइकल/ स्कुटर)-५ लि.	
	हलुका सवारी चालक -५ लि	
	सुरक्षा निकाय लगायत संघ संस्था कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम हुने ।	

इन्धन सुविधा पाउने आधारहरु,

१. पदाधिकारी र कर्मचारीको लागि कार्यालयले उपलब्ध गराएको वा आफ्नै गाडी वा मोटरसाइकल हुनुपर्नेछ ।
२. महिना भरी विदामा रहेको अवस्थामा सो महिनाको इन्धन उपलब्ध गराइने छैन ।
३. मासिक कोटा इन्धन सोही महिना भित्र नलगेमा अर्को महिना थप हुने छैन ।
४. दमकल, एम्बुलेन्स , ट्रिपर , जे.सि.वि र सरसफाईका साधनमा आवश्यकता अनुसार इन्धन उपलब्ध गराइनेछ ।
५. कार्यालयको सवारी साधन भएमा सर्भिसिङ्गका लागि कार/जिपको लागि पाँच लिटर मोविल र प्रति मोटरसाईकल एक लिटर मोविल उपलव्ध हुनेछ ।

दुई पाङ्ग्रे ,चारपाङ्ग्रे वा सो भन्दा ठूला साधन सञ्चालनको लगबुक भरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा तोकिएको अधिकारीले प्रमाणित गरेको हुनुपर्नेछ ।

आज्ञाले
चिरन्जिवी भट्टराई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत